

Stadgar för Värtan Energi ekonomisk förening.

Antagna 17 oktober 2024

1. Namn

Föreningens namn är Värtan Energi ekonomisk förening.

2. Säte och verksamhetsområde

Förening har sitt säte i Stockholms stad.

Föreningens verksamhetsområde är området som avgränsas av Valhallavägen, Brunnsviken, Lilla Värtans vattenområde, Djurgårdskanalen, Djurgårdsbrunnsviken, Strandvägen och Oxenstiernsgatan.

3. Ändamål och verksamhet

- 3.1 Föreningen är en energigemenskap med ändamålet är att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att till intressenterna i verksamhetsområdet tillhandahålla energiproduktion, delning och lagring av energi samt energieffektivisering.

Föreningen kan bedriva kompletterande verksamhet som främjar låg resursanvändning, exempelvis delning av resurser såsom fordon och redskap.

Föreningen kan stödja och verka för hög standard på bebyggelsen i sitt område.

Värtan Energi ska verka för att verksamhetsområdet har låg klimat- och miljöpåverkan enligt den definition av hållbarhet som FN har antagit.

- 3.2 Föreningen ska bygga upp kapital för sin nuvarande verksamhet och för verksamhetens långsiktiga utveckling. Olika kapitalfonder kan skapas för god kapitalförvaltning.
- 3.3 Föreningen kan bilda aktiebolag eller annan organisationsform och vara delägare i olika verksamheter som är förenliga med ändamålet.

4. Medlemskap och insatser

- 4.1 Föreningen har tre medlemskategorier: ordinarie medlem, investerande medlem och stödjande medlem.

- 4.2 Till ordinarie medlem kan antas fysisk och juridisk person som bor eller verkar inom föreningens verksamhetsområde. Huvudregeln är att ordinarie medlemskap beviljas fastighetsägare eller näringsidkare med verksamhet inom verksamhetsområdet.
- 4.3 Styrelsen kan besluta att medlemskap krävs för tillgång till föreningens tjänster.
- 4.4 Näringsidkare får endast beviljas medlemskap om medlemskapet inte är del av näringsidkarens primära kommersiella verksamhet eller yrkesverksamhet.
- 4.5 Ordinarie medlem erlägger en årsavgift enligt nivå som beslutas av föreningsstämman. Årsavgiften kan bero av medlemmens fastighetstyp eller verksamhetsslag och får inte överstiga 30 000 kronor. Årsavgift betalas med kontanta medel.
- 4.6 Föreningen kan ha investerande medlemmar. Sådan medlem kan sakna fastighet eller verksamhet i verksamhetsområdet.
- 4.7 En investerande medlem kan anmodas att bli ordinarie medlem om denne innehar fastighet, näringsverksamhet eller på annat sätt är verksam inom föreningens verksamhetsområde.
- 4.8 Föreningen kan ha stödjande medlemmar. Sådan medlem behöver inte verka inom föreningens område.

Ett syfte med det stödjande medlemskapet är att öka medborgarnas möjlighet till delaktighet och att öka föreningens förankring i lokalsamhället.

- 4.9 Stödjande medlem erlägger en medlemsavgift som högst ska vara 30 000 kronor.
- 4.10 För deläggande i en energianläggning eller annan nyttighet kan föreningen föreskriva att medlemsinsats eller förlagsinsats ska erläggas.

Medlemsinsatsen för respektive medlemskategori ska vara:

Ordinarie medlem, mellan 200 och 50 000 kronor,
Investerande medlem, mellan 10 000 och 10 000 000 kronor, samt
Stödjande medlem: 200 och 50 000 kronor.

Styrelsen föreskriver medlems- eller förlagsinsatsens storlek, när den ska erläggas och övriga villkor. Medlems- och förlagsinsats ska inbetalas i form av kontanta medel till föreningens bankkonto.

Förlagsinsats ska tillföras av investerande medlem i form av kontanta medel och får inte överstiga 10 000 000 kronor.

- 4.11 Föreningen kan bistå medlem med finansiering av sin medlemsinsats och förlagsinsats givet att medlemmen är ansvarig för fullgörandet av sina skyldigheter.
- 4.12 Medlem ska stödja energidelning inom verksamhetsområdet genom att upplåta sin fastighet för sådana tekniska installationer som behövs för energidelning. Endast om installationen leder till stor olägenhet kan medlem neka sådan teknisk installation.
- 4.13 Medlem kan överlåta sin andel i föreningens anläggningar och andra nyttigheter som föreningen tillhandahåller. Styrelsen ska godkänna överlåtelsen och kan neka om den strider

mot stadgar, ingånget avtal, lag eller är olämplig för föreningen.

Om överlåtelse nekas, kan styrelsen besluta att föreningen ska lösa in medlemmens insats.

- 4.14 Medlem som är fastighetsägare eller verksamhetsägare kan vid överlåtelse av sin fastighet eller verksamhet kan som del av överlåtelsen låta medlemskapet följa med till ny ägare.
- 4.15 Medlem som är fastighetsägare eller verksamhetsägare kan vid överlåtelse av sin fastighet eller sin verksamhet låta medlemskapet följa med till ny ägare.
- 4.16 Ansökan om inträde sker skriftligen och prövas av styrelsen.

5. Medlemskapets upphörande

- 5.1 En ordinarie och stödjande medlem har rätt att säga upp sitt medlemskap. Erlagd årsavgift återbetalas inte.
- 5.2 Medlem som inte fullgör sina skyldigheter eller är illojal mot föreningen kan uteslutas.

Styrelsen fattar beslut om uteslutning. Den som uteslutits förlorar omedelbart rätt att delta i föreningens angelägenheter. Vid uteslutning återbetalas inte årsavgift.

6. Löpande förvaltning

- 6.1 Styrelsen ska bestå av lägst tre och högst tio ledamöter med högst tio suppleanter.
- 6.2 Styrelseledamöter och suppleanter utses av föreningsstämman och väljs för till slutet av föreningsstämma vid vilken styrelseval ska hållas.
- 6.3 Styrelsen kan adjungera ledamöter fram till tiden för nästa föreningsstämma. Adjungerad styrelseledamot saknar rösträtt vid beslut.
- 6.4 Styrelsen beslutar om pris på den energi och de tjänster som föreningen erbjuder. Regeln gäller även för föreningens dotterorganisationer.
- 6.5 Styrelsen får skicka andra meddelanden än kallelser till föreningsstämmor till med epost givet att förutsättningarna i 1 kap. 16 § lag (2018:672) om ekonomiska föreningar är uppfyllda.
- 6.6 Utskick av erbjudanden om teckning i föreningens investeringar i energianläggningar och andra anläggningar följer samma regler som för kallelse till föreningsstämma.
- 6.7 Styrelsens sammanträden ska protokollföras.
- 6.8 Två styrelseledamöter i förening tecknar föreningens firma.

7. Räkenskapsår

- 7.1 Föreningens räkenskapsår är kalenderår.

7.2 Styrelsen ska upprätta årsredovisning som överlämnas till revisorerna senast sex veckor före ordinarie föreningsstämma.

8. Föreningsstämma

8.1 Föreningsstämman är föreningens högsta beslutande organ. Ordinarie föreningsstämma, årsstämma, ska hållas före maj månads utgång.

8.2 Extra föreningsstämma ska hållas när föreningsstämman eller styrelsen beslutar om det.

8.3 Extra föreningsstämma ska hållas när revisor eller minst en tiondel av de röstberättigade medlemmarna begär det för behandling av ett eller flera ärenden.

8.4 Styrelsen ska, efter att begäran har lämnats, kalla till extra föreningsstämma inom fjorton dagar från datumet som styrelsen fick begäran.

8.5 Rösträtt på föreningsstämman har alla medlemmar. En stödjande medlem har en röst. En ordinarie respektive en investerande medlem har tio röster.

8.6 Medlem som inte är närvarande i vid föreningsstämman får utöva sin rätt vid stämman via ombud. Ombudet ska presentera en skriftlig, daterad och av medlemmen undertecknad fullmakt som är högst ett år gammal.

8.7 Ett ombud får företräda högst en medlem.

8.8 En medlem eller ett ombud får ha med sig ett biträde vid föreningsstämman. Biträdet får yttra sig vid föreningsstämman.

8.9 Styrelsen får besluta att föreningsstämman kan hållas både fysiskt och digitalt.

8.10 Styrelsen kan besluta att poströster ska godkännas för enskilda punkter på föreningsstämmans dagordning. Om poströstning sker ska styrelsen till kallelsen bifoga ett formulär för poströstning.

9. Kallelse till föreningsstämma

9.1 Kallelse till föreningsstämma sker genom både e-post och brev samt genom anslag på föreningens hemsida.

9.2 Kallelse skickas ut tidigast sex veckor före föreningsstämman och senast fyra veckor före ordinarie föreningsstämma. Kallelse till extra föreningsstämma sker tidigaste sex veckor före och senast två veckor före stämman.

10. Ärenden på ordinarie föreningsstämma

10.1 Vid årsstämma ska följande ärenden behandlas:

1. Mötets öppnande och upprättande av röstlängd.
2. Val av ordförande för stämman.
3. Val av en eller två justerare av stämmoprotokollet tillika rösträknare.

4. Fråga om stämman har utlysts enligt stadgarna.
5. Presentation av styrelsens årsberättelse och revisorns berättelse.
6. Fastställande av resultat- och balansräkning samt disposition av årets vinst eller förlust.
7. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter.
8. Fråga om arvoden till föreningens förtroendevalda.
9. Val av ny styrelse.
10. Val av revisor.
11. Fastställandet av medlemsavgift.
12. Val av valberedning.
13. Propositioner och motioner.
14. Övriga frågor.

10.2 Medlems motion till årsstämman ska skriftligen tillställas styrelsen senast 1 mars givet att stämman inte redan är utlyst. Om stämman hålls före 1 mars och redan är utlyst ska motion tillställas styrelsen senast en vecka efter utlysningen.

11. Revision

11.1 Revisor och suppleanter utses av föreningsstämman och väljs för till slutet av föreningsstämma vid vilken styrelseval ska hållas.

11.2 Revisorn ska upprätta en revisionsberättelse som överlämnas till styrelsen senast tre veckor före årsstämman.

12. Valberedning

12.1 Föreningsstämman kan utse en valberedning. Valberedningen ska bestå av minst en och högst fyra personer. En person utses till sammankallande.

13. Disposition av föreningens vinst

13.1 Fritt eget kapital ska enligt föreningsstämmans beslut föras i ny räkning eller fonderas för särskilda ändamål.

Förlagsinsatser ger rätt till utdelning, dock endast till de medlemmar som har tillfört sin stadgeenliga medlemsinsats till föreningen.

13.2 Om, för föreningens investeringsprojekt, förlagsinsatser förekommer kan stämman besluta om att insatserna ska ge utdelning om projekt har gett överskott.

14. Stadgeändring

14.1 Ändring av dessa stadgar ska följa de majoritetskrav som anges i 6 kap. 35 och 35 §§ lag om ekonomiska föreningar.

15. Övriga regler

- 15.1 Styrelsen ska föra ett uppdaterat medlemsregister med postadress, epost, telefonnummer, kontaktperson, fastighetsbeteckning, typ av medlemskap och erlagda insatser för alla medlemmar.
- 15.2 Medlem är ansvarig för att styrelsen skriftligen underrättas om förändring av kontaktuppgift och ägande av fastighet.
- 15.3 Föreningen skickar löpande meddelanden till medlemmarna huvudsakligen med e-post. Medlem som önskar postbefordran ska till styrelsen meddela detta.
- 15.4 Vid fastighets upphörande genom fastighetssammanslagning, expropriation eller liknande händelse återbetalas inte årsavgift eller annat tillgodohavande hos föreningen. Medlemsinsats och förlagsinsats kan överlåtas.

16. Tvist

- 16.1 Tvist mellan föreningen och styrelsen, styrelseledamöter, anställd och medlem ska avgöras i allmän domstol om inte annat är skriftligen avtalat.

17. Föreningens upplösning

- 17.1 Vid föreningens upplösning ska föreningens överskott skiftas ut till medlemmar som har fullgjort sina skyldigheter gentemot föreningen.

Medlemmar som innehar förlagsandelar har rätt att så långt överskottet räcker få sin förlagsinsatser inlösta innan utbetalning sker till annat ändamål.

En föreningsstämma besluta att föreningens överskott ska överlåtas till en verksamhet som är förenlig med föreningens ändamål.

- 17.2 Om förlagsinsatser har gjorts i enskilda investeringsprojekt, ska utskiftning av tillgångarnas värde i respektive projekt ske i förhållande till gjord insats.
-